



受講無料

要予約

2024年
4月

WEB

JPカレッジセミナー

オンラインミーティングアプリZOOMを使用しPC・タブレット(スマホも可)で参加できます。
 講師または参加者同士での『意見交換』や『実践的なワーク』を行い就活力を高める『参加型』のセミナーです。

就活準備コース・社会人基礎力コース

定員 20名

対象:全年齢
 求職活動実績対象セミナー

日程	時間	セミナー名	講座内容	ジョブこねっと 対応能力
4/16 (火)	10:00 ~11:30	B アサーティブコミュニケー ション<上手な自己表現>	「アサーティブ」とは、自分も相手も大切にする自尊の自己表現の方法です。ケーススタディを通して、言いにくいことを爽やかに伝える「アサーティブな話し方」を学びます。	分析・解釈力
	13:00 ~14:30	B 段取り力<未来設計編>	就職活動や仕事を効率的に進めるために計画力は欠かせません。将来こうしていきたいという目標を達成するための、プロセスの洗い出しから準備・実行まで、具体的な計画の立て方を学びます。	組織化・遂行力
	15:00 ~16:30	A 自分の可能性を広げるための キャリアチェンジ	人生100年時代の今、どんな働き方でいつまで働くか、自分をどう成長させるかの目的と自己整理は大切です。キャリアチェンジに大切なポイントを理解し、自分の能力や経験の活かし方も考え、どんなキャリアチェンジがしたいかを整理します。※社会人経験がある方向け	-
4/19 (金)	10:00 ~11:30	B こころの柔軟性 <他者との違いを理解する>	なぜか人間関係が上手くいかない、人と衝突しがち...という方。他人の意見や立場の違いを理解し、相手とぶつからない柔軟な心を養います。ワークを通して、相手の意見を理解した上で自分の意見も伝える、柔軟に対応するコツを学びます。	分析・解釈力
	13:00 ~14:30	A 応募書類作成	これで応募書類は準備万全！履歴書、職務経歴書、送付状、封筒の書き方を学びます。見本を参考に基本ルールや採用担当者の視点を意識しながら、書き方のコツをご紹介します。※社会人経験がある方向け	-
4/26 (金)	10:00 ~11:30	B 現状を改善する視点の持ち方	課題発見力は、将来「あるべき姿」と「現状」のギャップを明確にする未来志向のスキルです。ワークや事例検討を通して、課題を見つける3つの視点と課題解決の流れを学びます。	分析・解釈力
	13:00 ~14:30	A 面接に必要な準備を知ろう	面接の流れ、基本的なマナー、よく聞かれる質問への答え方をご紹介します。今から面接準備される方もご参加いただけます。今後の心構えとしては非！	-
	15:00 ~16:30	B チームになじむ協働力	物事の背景だけでなく相手の気持ちも考え、周囲に対する状況把握ができていないかを考えます。ワークを通して登場人物の役割の違いを理解し、チームの中でスムーズになじんで仕事をするための考え方を学びます。	支援・協働力 適応・対処力

コース概要
(記号の見方)

A...就活準備コース 就職活動に関するテクニカルスキルのセミナーです。
 B...社会人基礎力コース 多様なワーク(グループワーク中心)を通して、社会で実践できる力を習得します。



受講無料

要予約

2024年
4月

来所

JPカレッジセミナー

就職活動に役立つ知識や社会人としての基礎スキルを身につけます。
 講師または参加者同士での『意見交換』や『実践的なワーク』を行い就活力を高める『参加型』のセミナーです。

就活準備コース・社会人基礎力コース

定員 16名

対象:全年齢
 求職活動実績対象セミナー

日程	時間	セミナー名	講座内容	ジョブこねっと 対応能力
4/9 (火)	15:00 ~16:30	B ストレスケアのための ポジティブ思考	ストレスの溜まりにくい考え方をワーク等を通して学びます。ポジティブな思考を持つための視点を知ることで、ストレス耐性を高めます。	分析・解釈力
4/11 (木)	13:00 ~14:30	B 魅力的な話し方<雑談編>	幅広い年代の方と人間関係を築き、仕事を進めやすくするために雑談力は必要です。雑談のNGを知り、親しくない関係での話題の切り替え方や話の進め方を学びます。	交流・説得力
	15:00 ~16:30	A 業種・職種について考える	私たちの生活に関わる身近な所から業界や業種、職種について理解を深めます。興味関心がある業種は何か？自分はどんな職種に就きたいのか？業種・職種について理解し、今後の方向性を定めていきます。	-
4/15 (月)	13:00 ~14:30	B 電話トレーニング<基礎編>	仕事では欠かせない電話の受け方、かけ方の基本を学び、実践して確認します。どんな仕事でも通用する電話の基本をしっかりと学べるセミナーです。	交流・説得力
4/17 (水)	13:00 ~14:30	B 信頼を築く <話の聴き方>	コミュニケーション力向上の第一歩！「聴き上手」になるために、話を聴く姿勢や態度、あいづち等、初対面の相手とも信頼関係が築ける「聴き方」を学びます。	交流・説得力
	15:00 ~16:30	B コンプライアンスの基本を知る	社会のルールや約束を守る重要性に加え、自らを律して行動する姿勢を学びます。機密情報や個人情報の取り扱い等、企業で遵守すべきことや不祥事が起きた際のリスクについて考えます。	冷静・安定力
4/23 (火)	13:00 ~14:30	B アイデアを生むスキル	創造力は持って生まれた才能ではありません。常に情報を収集し、その情報に自分なりの工夫を加えて新たな価値を生み出すのです。いくつかの手法をご紹介します、アイデアを生み出すコツを学びます。	創造・概念力
	15:00 ~16:30	A 面接対策	本番の面接に落ち着いて臨むために、模擬面接を行い、面接の流れの理解や基本的なマナー、よく聞かれる質問にどのように回答するかなどを練習します。※身だしなみチェックが必要な方は面接時に着用する服装でお越しください。	-
4/25 (木)	15:00 ~16:30	A 自己PR・志望動機作成のコツ	採用担当者が最も注目する自己PRと志望動機。応募企業ごとに作成する必要性や、採用側が魅力的に感じる自己PRや志望動機作成のコツを、いくつかの記入例を通して学びます。	-

コース概要
(記号の見方)

A...就活準備コース 就職活動に関するテクニカルスキルのセミナーです。
 B...社会人基礎力コース 多様なワーク(グループワーク中心)を通して、社会で実践できる力を習得します。
 C...ヒューマンスキルコース 就職活動に向けての第1歩となるセミナーです。(カウンセラー申込のみ)

ヒューマンスキルコース

定員

8名 『就職相談されている方限定』

カウンセリング時に担当カウンセラーを通じてお申し込みください。

日程	時間	セミナー名	講座内容	ジョブこねっと 対応能力
4/9 (火)	13:00 ~14:30	C 自己理解・自分発見	「何のために働くのか？」働く上で大切な自分の価値観について考えます。また、自身の性格・個性から強みを探り、自己PRを強化。就職活動の第一歩である自己分析の基本を学び、新たな自分発見につなげましょう。	-
4/15 (月)	15:00 ~16:30	C 企業でのコミュニケーションの基礎	企業が求める「コミュニケーション能力」とその習得方法についてお伝えします。話の伝え方や伝達する情報について理解し、コミュニケーション能力を高めるコツを学びます。	-
4/23 (火)	10:00 ~11:30	C メール・電話・郵送のビジネスルールの基本	電子メール・電話・郵送、目的に応じたコミュニケーションツールの使い分け。それぞれの伝達手段の特徴を理解し、特徴に応じた使い分けとマナー、文章作成のコツを学びます。	-
4/25 (木)	13:00 ~14:30	C セルフマネジメント力を磨く	信頼される社会人になるために欠かせないセルフマネジメント。社会人として求められる4つの自己管理（時間管理、金銭管理、体調管理、メンタル管理）の考え方や、どんな時でもそれらを上手にコントロールしていくコツを身に付けます。	-

コース分類が新しくなります！

京都ジョブパークJPカレッジセミナーのコース分類が新しくなります。
ご自身の現状に合ったセミナーを選択し、就職活動を円滑にすすめるヒントを見つけましょう！

A 就活準備コース

就職活動の進め方、応募書類の作成方法、面接対策など、就職活動に関するテクニカルスキルを習得する講座

B 社会人基礎力コース

社会で様々な人と仕事をしていくために必要な基礎スキルやキャリアに関する知識を習得する講座

C ヒューマンスキルコース

就業するにあたってコミュニケーション力やビジネスマナーなどのスキルを習得する講座

※就職相談をされている方対象。カウンセリング時に担当カウンセラーを通じてお申し込みください。

予告 オンデマンド配信オープン予定！

『受講の時間が合わない…』『セミナーが満席で受講できない…』などのお声をいただき、

待望のオンデマンド配信をオープン予定です！

“スキマ時間”を活用して就活力を高められます。好きな時間に好きな場所でスキルアップ♪

配信を楽しみにお待ちください！



JPカレッジセミナー お申し込み方法

① お申込みは ジョブこねっとから

京都お仕事マッチング診断「ジョブこねっと」からお申し込みください。
「ジョブこねっと」の登録が必要です。 <https://webjobpark.kyoto.jp/>

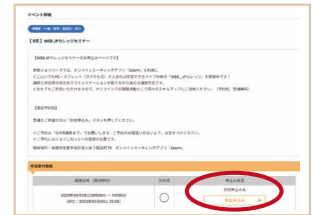


② セミナーを選ぶ トップページメニューから 「イベント一覧」を選択し 受けたいセミナーを選んで ください。



③ 参加を申し込む

「参加受付情報」から「参加申込み」を選択。ご予約は合計3講座までをお願いします。
ジョブこねっとにログインしてお申し込みください。
お申込みが完了するとジョブこねっとに登録したメールアドレスへ完了メールが届きます。
【お申込みの締め切り 第1営業日前 9:00 まで（土日祝除く）】



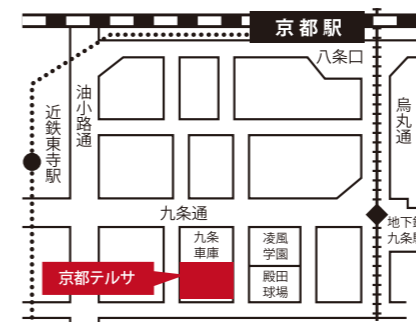
キャンセル方法 ジョブこねっとにログインし「マイページ」より必ずご自身でお手続きください。
キャンセル・無断欠席が続く方は、今後の受講をお断りする場合があります。

来所 JPカレッジ

セミナー会場 直接会場へお越しください。

京都テルサ 東館 1階 第11会議室

JR「京都駅」八条口から徒歩 15分
地下鉄「九条駅」・近鉄「東寺駅」徒歩 8分
市バス「九条車庫」すぐ



ご案内

- 会場の入室はセミナー開始時刻15分前からです。
- 開始より15分以上の遅刻は受講できない場合があります。
- 当日キャンセルされる場合は必ずご連絡ください。
- すでに受講されたセミナーのお申込みはお断りする場合があります。

新型コロナウイルス 感染拡大防止について

発熱やせき、体のだるさ等の体調不良がみられる場合は来所をお控えください。
京都府内の感染発生状況によっては実施を見送る場合がございます。

WEB JPカレッジ

① セミナー前日に参加用URLを メールでご案内

セミナー前日に事務局から参加用のURLをメールでご案内します。
迷惑メール対策等で、メールが正しく届かないことがあります。
jpcollege@kyoto-jobpark.jp を受信できるように設定をお願いします。

② セミナーを受講する

セミナーは講師と参加者でコミュニケーションをとりながら行います。
カメラとマイクはONにしてご参加ください。
※セミナー中の撮影・録画はお控えください。



『就職活動証明書』申請方法

セミナー後にご回答いただくアンケート内に申請欄がございます。
事務局より受講状況を確認のうえ、セミナー当日中にメール送付します。

「ZOOM Cloud Meetings」を事前にインストールされるとスムーズに受講できます。
PC (WEBカメラ付き) 及びタブレット推奨 (スマホも可)
zoomを起動できるインターネット環境のある場所をご利用をお願いします。
zoom利用時の通信費用はご自身で負担願います。(LAN接続やWiFi環境推奨)
周囲の雑音や背景など個人情報が漏洩しないよう接続環境にはご注意ください。

▼ PC

https://zoom.us/download#client_4meeting

▼ iPhone



▼ Android



お問合わせ

京都ジョブパーク総合受付 ☎ 075-682-8915

月曜～金曜 9:00～19:00

土曜 9:00～17:00