

還付請求書

令和〇年〇月〇日

京都府知事 様

● 請求者名と口座名義人は同一と  
してください。  
● 押印は不要です。

<請求者>

住 所 京都市上京区下立売通新町西入

氏名 株式会社 京都

代表取締役 京都 太郎

電話番号 ×××-××××

未使用の証紙を返還しますので、京都府証紙条例を廃止する等の条例附則第4項の規定による還付を  
請求します。

記

請求金額の訂正はできません。  
(訂正印の押印があっても不可)  
記載誤りの際は、新しい用紙をご使用ください。

1 請求金額 金 12,600 円

2 振込先

金融機関名	〇〇〇	銀行・信用金庫・信用組合 (該当する金融機関の種類に〇印を記入してください。)							
支店名	京都 支店								
預金種別	普通・当座 (該当する種別に〇印を記入してください。)	口座 番号	1	2	3	4	5	6	7
フリガナ	カ)キョウト								
口座名義人	株式会社 京都								

※別紙「証紙 券種票」に証紙の券種内訳を御記入の上、合わせて御提出ください。

※還付請求する証紙は「証紙貼付台紙」に貼り付けてください。

## (別紙) 証紙 券種票

証紙の種類 (A)	枚数 (B)	額面総額 (A×B)
1 円	枚	円
5 円	枚	円
10 円	枚	円
30 円	枚	円
50 円	枚	円
100 円	1 枚	100 円
200 円	枚	円
300 円	枚	円
500 円	1 枚	500 円
1,000 円	2 枚	2,000 円
3,000 円	枚	円
5,000 円	枚	円
10,000 円	1 枚	10,000 円
合計	5 枚	12,600 円