

○ 評価基準（管理職向けマネジメント力向上研修）

評価項目	評 価 内 容			配点
全体の評価	提案内容の的確性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。	5点	10点
		事業を効果的・効率的に実施するための提案がされているか。	5点	
	提案内容の実現性	実施方法等が具体的で、実現性があるか。		5点
	事業への理解・知識	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。		5点
研修カリキュラム	マネジメントとリーダーシップ	マネジメント、リーダーシップのあり方を知り、チームビルディングやコミュニケーションスキルが学べるカリキュラムとなっているか。		10点
	マネジメントとリーダーシップを中心とした対話型セッション	多様な分野を代表する講師により実施され、内容も魅力あるものとなっているか。		10点
その他	地元との調整	地元企業や地元自治体とのネットワークが構築されており、受研者獲得につながるものであるか。		10点
	フォロー体制	研修中や研修後、受研者をフォローする内容となっているか。		5点
	民間企業等からの参加者への配慮	民間企業等からの参加者が研修に参加しやすいよう配慮されているか。（参加負担金への評価を含む。）		5点
小 計				60点
業務実施面	業務実施体制	提案内容の実施に必要な体制が組みられているか。	10点	20点
		必要な実績を有する講師が配置されているか。	10点	
	業 務 実 績	本業務と同種・類似業務の実績があるか。		5点
府内企業	京都府内に、本店、支店又は営業所等を有する者であること。	府内に本店がある	5点	5点
		府内に支店、営業所等がある	3点	
		上記以外	1点	
価 格 点	満点（10点）×（提案価格のうち最低価格/提案事業者の提案価格）			10点
小 計				40点
合 計				100点

【配点基準】

優れている	10点	5点
標準	6点	3点
劣っている	2点	1点