

京都府公報

号外 第 8 号

〒602-8570 京都市上京区下立売通新町西入数ノ内町
発行所 京 都 府
政 策 法 務 課
電 話 (075) 414-4037

〒602-8048 京都市上京区下立売通小川東入
印刷所 中 西 印 刷 株 式 会 社
電 話 (075) 441-3155

目 次

規 則		ページ
○京都府手数料徴収条例施行規則の一部を 改正する規則 (高齢者支援課)	1	
○京都府後期高齢者医療財政安定化基金条 例施行規則の一部を改正する規則 (医療保険政策課)	〃	
訓 令		
○京都府公印規程の一部を改正する訓令 (政策法務課)	2	
○京都府文書の保管、保存等に関する規程 の一部を改正する訓令 (〃)	4	
告 示		
○古典芸能振興公演補助金交付要綱の一部 を改正する告示 (文化芸術課)	23	

○京都府女性活躍応援事業補助金交付要綱 を廃止する告示 (男女共同参画課)	23
○京都府手数料徴収条例施行規則に基づく 手数料を減じる理由 (高齢者支援課)	24
○京都府府営住宅条例に基づく数値及び京 都府府営住宅条例施行規則に基づく数値 を定めた告示の一部を改正する告示 (住宅課)	25
人 事 委 員 会	
○会計年度任用職員の給与、勤務時間等の基準に関 する規則の一部を改正する規則	26

規 則

次に掲げる規則をここに公布する。

京都府手数料徴収条例施行規則の一部を改正する規則
京都府後期高齢者医療財政安定化基金条例施行規則の
一部を改正する規則

令和 6 年 3 月 26 日

京都府知事 西 脇 隆 俊

京都府規則第 8 号

京都府手数料徴収条例施行規則の一部を改正する 規則

京都府手数料徴収条例施行規則 (平成12年京都府規則
第 3 号) の一部を次のように改正する。

別表第 2 の 204 の 2 の項中「53,750円」を「56,000円」
に改め、同表の 206 の 5 の項及び 206 の 6 の項中「37,230
円」を「41,000円」に、「23,760円」を「33,000円」に改め、
同表の 206 の 8 の項の(1)中「第91条第 2 項及び第172条第
2 項」を「第91条第 3 項及び第172条第 3 項」に、「第71
条第 2 項」を「第71条第 3 項」に改め、同項の(2)中「第
171条第 9 項」を「第171条第12項に規定する研修」に改

め、同項の(3)中「第173条」の右に「に規定する研修」
を加え、同表の 207 の 5 の項中「45,080円」を「53,000円」
に改める。

附 則

この規則は、令和 6 年 4 月 1 日から施行する。

京都府規則第 9 号

京都府後期高齢者医療財政安定化基金条例施行規 則の一部を改正する規則

京都府後期高齢者医療財政安定化基金条例施行規則
(平成20年京都府規則第 6 号) の一部を次のように改正
する。

第 2 条の 2 中「10万分の38」を「10万分の41」に改める。

附 則

この規則は、令和 6 年 4 月 1 日から施行する。

訓 令

京都府訓令第 3 号

本 庁
地方機関

京都府公印規程の一部を改正する訓令を次のように定める。

令和 6 年 3 月 26 日

京都府知事 西 脇 隆 俊

京都府公印規程の一部を改正する訓令

京都府公印規程（昭和28年京都府訓令第22号）の一部を次のように改正する。

第 1 条を次のように改める。

（趣旨）

第 1 条 この規程は、別に定めるもののほか、府の公印の形式、使用及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

第 2 条に見出しとして「(公印)」を付し、同条中「、知事職務代理者印」を削る。

第 3 条に見出しとして「(公印の形式)」を付し、同条第 2 項中「かい書」を「楷書」に改め、同項ただし書中「及び知事職務代理者印」を削る。

第 6 条に見出しとして「(報告)」を付し、同条中「管守者は、公印に」を「管理責任者（第 5 条の規定により公印の管理を行う者をいう。）は、その管理する公印について」に、「その経過、事故後」を「、その経過、事故後に」に、「明らかにし」を「明らかにして」に改め、同条を第 7 条とする。

第 5 条に見出しとして「(公印台帳等)」を付し、同条第 1 項中「公印台帳」を「全ての公印（地方機関にあつては、管理する公印）についての公印台帳」に、「、又は廃止の都度」を「又は廃止の都度、これに」に、「記載し、」を「記載し、かつ、」に改め、同条第 2 項中「とき」を「場合に」に改め、同条に次の 1 項を加える。

3 前 2 項の場合において、使用区分が一般文書である知事印については、政策法務課長は、当該知事印の新調、改刻又は廃止後遅滞なく、次に掲げる事項を京都府公報に告示しなければならない。

- (1) 当該知事印を新調し、改刻し、又は廃止した旨
- (2) 当該知事印の印影（当該知事印を新調し、又は改刻した場合に限る。）
- (3) その他当該知事印の使用に関し必要な事項

第 5 条を第 6 条とする。

第 4 条に見出しとして「(公印の管理)」を付し、同条第 1 項本文中「は、全て」を「の管理は、」に、「管守する」を「行う」に改め、同項ただし書中「印は」を「印の管理は、当該」に、「管守する」を「行う」に改め、同条第 2 項中「特に必要と認めるときは、」を削り、「当該事務主管課長」を「特に必要があると認める場合には、その公印を使用する事務を主管する課の課長」に、「室に」を「組織に」に、「当該室長」を「その事務を掌理する課長相当職以上の職にある者又はその者」に、「管守させる」を「、当該公印の管理を行わせる」に改め、同条を第 5 条とする。

第 3 条の次に次の 1 条を加える。

（公印の使用）

第 4 条 公印は、その使用区分に応じて使用する。

2 地方自治法（昭和22年法律第67号）第152条の規定により知事の職務を代理する者があるときのその者の公印は、知事印を使用する。

3 公印の押印については、別に定めるところによる。

「	同 上 26ミリメートル	境界確定専用
	同 上 同上	納税証明専用
	同 上 同上	滞納整理専用
	同 上 同上	競輪場外発売受 委託業務専用
京都府知事職務代理 者印	正方形 27ミリメートル	一般文書
	同 上 12ミリメートル	一般文書
別表中	長方形 縦4ミリメートル 横20ミリメートル	危険物取扱者免 状及び消防設備 士免状専用
	正方形 21ミリメートル	児童扶養手当及 び特別児童扶養 手当専用
	同 上 26ミリメートル	境界確定専用
	同 上 同上	納税証明専用」

「同 上 同上
同 上 同上
同 上 同上
納税証明専用
滞納整理専用
競輪場外発売受
委託業務専用」に改める。

別記様式第1号を次のように改める。

様式第1号（第6条関係）

公 印 台 帳

公 印 の 名 称			
管 理 責 任 者			
形 状	寸 法	縦 横	ミリメートル
書 体	公印の 材 質		
使 用 区 分			
公印を備え置く場所			
摘 要			
印 影			

別記様式第2号中「第5条関係」を「第6条関係」に、「
あて」を「政策法務課長 様」に、「(室) 課 (所)
長名」を「所属長名」に、「届について」を「届」に、「第5条第2項」を「第6条第2項」に改め、

「注意 1 届け出は、正副2部とすること
2 廃止のときは、「印影」の項「旧」欄に押印すること。」を削り、同様式に注として次のように加える。

注 1 廃止のときは、「印影」欄の「旧」欄にのみ押印してください。
2 新調又は改刻のときは、別記様式第1号による書面（公印台帳）と併せて提出してください。

附 則

（施行期日）

1 この訓令は、令和6年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この訓令による改正後の京都府公印規程（以下「新公印規程」という。）第6条第3項の規定は、この訓令の施行の日以後に新調し、又は改刻する知事印について適用する。

3 この訓令の施行の際現に作成されているこの訓令による改正前の京都府公印規程別記様式第1号による公印台帳については、新公印規程別記様式第1号にかかわらず、当分の間、なお従前の例によることができる。

（京都府文書規程の一部改正）

4 京都府文書規程（昭和30年京都府訓令第26号）の一部を次のように改正する。

第45条第3項中「第4条第2項」を「第5条第2項」に、「課長が管守する」を「同項に規定する課長が管理する」に改める。

京都府訓令第4号

本 庁

京都府文書の保管、保存等に関する規程の一部を改正する訓令を次のように定める。

令和6年3月26日

京都府知事 西 脇 隆 俊

京都府文書の保管、保存等に関する規程の一部を改正する訓令

京都府文書の保管、保存等に関する規程（昭和63年京都府訓令第5号）の一部を次のように改正する。

別表総務調整の項0総務0一般中10監査を11監査とし、6表彰から9証明までを7表彰から10証明までとし、5陳情・要望の次に次のように加える。

| 6 広 聴 ・ 広 報 | 1 |

別表総務調整の項0総務0一般に次のように加える。

| 12 照 会 ・ 回 答 | 1 |

別表総務調整の項0総務7地方機関を次のように改める。

7 開庁記念日	0 記念式典 1 表 彰	5 10
---------	-----------------	---------

別表総務調整の項中「0総務」を「0企画調整」に改め、1企画調整を削り、2公益法人を1公益法人とし、同項に次のように加える。

2 ふるさと 応援推進	0 一 般	0 例	規 (永)
		1 一 般 (軽 易)	1
		2 一 般	5
		3 会 議	1
	1 財 務	4 府 議 会	5
		0 例	規 (永)
		1 財 務 (軽 易)	1
		2 財 務	5
		3 予 算 (軽 易)	1
		4 予 算	5
		5 出 納 (伝 票)	5
		6 契 約 等 (軽 易)	5
		7 契 約 等	10
8 物 品	5		
9 決 算	5		
2 人 事	0 人 事	5	
	3 自 転 車 競 技	0 例	規 (永)
1 一 般 (軽 易)		1	
2 一 般		5	

		3 争 訟	永
--	--	-------	---

別表企画総務の項0総務1財務に次のように加える。

| 16 基 金 | 10 |

別表企画総務の項0総務に次のように加える。

9 条 例 等	0 例	規 (永)
	1 一 般	5
	2 普 及 ・ 啓 発	5
	3 解 釈 ・ 運 用	20

別表企画総務の項中「企画総務」を「政策環境総務」に改め、同表企画参事（北部担当）の項、企画参事（南部担当）の項及び地域政策の項3府民協働を削り、同表企画統計の項3産業統計6経済産業省工業統計を次のように改める。

6 経済産業省企業統計	0 経 済 セ ン サ ス	5
-------------	---------------	---

別表企画統計の項4生活統計1財務を次のように改める。

1 財 務	0 契 約 等 (軽 易)	5
	1 契 約 等	10

別表人権啓発推進の項から安心・安全まちづくり推進の項までを削り、同表脱炭素社会推進の項0企画調整8計画に次のように加える。

4 環境白書（輕易）	5
5 環 境 白 書	20
6 環境フェスティバル（輕易）	5
7 環境フェスティバル	10

別表脱炭素社会推進の項0企画調整中10省エネ・節電を11省エネ・節電とし、9地球環境問題を10地球環境問題とし、8計画の次に次のように加える。

9 審 議 会	0 一 般	5
	1 委 員 任 免	10
	2 会 議 記 録	10
	3 会 議 資 料	5
	4 諮 問 ・ 答 申	(永)

別表脱炭素社会推進の項1温暖化対策中2人事から4文書までを削り、5情報公開を2情報公開とし、6個人情報保護から9地球環境問題までを3個人情報保護から6地球環境問題までとし、10エネルギー対策を削り、同項1温暖化対策に次のように加える。

7 気候変動対策	0 一 般 (軽 易)	1
	1 一 般	5
	2 普 及 ・ 啓 発	5
	3 国 際 協 力	5

4 補 助 金	10
5 委 託 事 業	10

別表脱炭素社会推進の項2エネルギー政策中1人事から3文書までを削り、4情報公開を1情報公開とし、5個人情報保護から7創エネまでを2個人情報保護から4創エネまでとし、同項2エネルギー政策に次のように加える。

5 水 素	0 一 般 (軽 易)	1
	1 一 般	5
	2 普 及 啓 発	5
	3 補 助 金	10
	4 委 託 事 業	10

別表環境管理の項の次に次のように加える。

人権啓 発推進	0 企画・推 進係	0 一 般	0 例 規 (永)	
			1 一 般 (軽 易)	1
			2 一 般	5
			3 会 議	1
			4 府 議 会	5
			5 陳 情 ・ 要 望	5
			6 表 彰	10
			7 広 聴 ・ 広 報	1
			8 防 災 (軽 易)	1
			9 防 災	5
			10 証 明	1
	11 監 査	5		
		1 財 務	0 例 規 (永)	
			1 財 務 (軽 易)	1
			2 財 務	5
			3 予 算 (軽 易)	1
			4 予 算	5
			5 契 約 等 (軽 易)	5
			6 契 約 等	10
			7 物 品	5
			8 決 算	5
			9 公 有 財 産 (永)	
			10 公 有 財 産 (許 可)	10
			11 公 有 財 産 (定 期 報 告)	5
		12 会 計 検 査	5	
		2 人 事	0 例 規 (永)	
			1 人 事 (軽 易)	1
			2 人 事	5
			3 給 与 等	5
			4 職 員 団 体	5
		5 職 員 研 修	1	
		3 福 利 厚 生	0 福 利 厚 生	1
			1 財 形 貯 蓄 (申 込 書 等)	(永)

	2 共 済 組 合	5	
		3 互 助 会	5
		4 文 書	0 文 書 1 1 文 書 分 類 (永) 2 公 印 20 3 文 書 管 理 (永)
	5 情 報 公 開	0 例 規 (永)	
		1 情 報 公 開 1 2 公 開 請 求 5	
	6 個 人 情 報 保 護	0 個 人 情 報 保 護 1	
		1 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出 5	
		2 事 務 登 録 永	
	7 援 護 事 業	0 大 学 修 学 援 護 (永)	
		1 高 校 修 学 援 護 (永)	
		2 技 能 修 得 援 護 10	
3 奨 学 金 償 還 対 策 事 業 (永)			
4 国 庫 補 助 (永)			
	8 事 業	0 地 方 改 善 事 業 10	
		1 国 庫 補 助 10	
		2 隣 保 事 業 10	
3 地 域 交 流 活 性 化 支 援 事 業 10			
4 負 担 金 ・ 補 助 金 10			
	9 啓 発	0 啓 発 10	
		1 委 員 会 等 10	
		2 推 進 組 織 5	
3 啓 発 委 託 10			
4 啓 発 補 助 10			
5 差 別 事 象 10			
10 調 整	0 人 権 啓 発 調 整 会 議 5		
11 企 画	0 調 査 20		
	1 後 援 5		

別表公営企画の項から消費生活安全センターの項までを削り、同表文化スポーツ総務の項に次のように加える。

1 府 民 協 働	0 一 般	0 例 規 (永)	
		1 一 般 (軽 易)	1
		2 一 般	5
		3 契 約 10	
	4 後 援 ・ 共 催 5		
	1 特 定 非 営 利 活 動	0 例 規 (永)	
		1 一 般 5	
		2 認 証 等 (永)	
		3 申 請 受 理 5	
		4 指 導 監 督 10	
		5 報 告 ・ 届 出 5	
	6 利 子 補 給 10		
	2 補 助	0 例 規 (永)	

	1 地域交響プロジェクト交付金	10
	2 伴走支援（支払）	10
	3 伴走支援（一般）	5
3 府民会議	0 一般	5
	1 補助金	10

別表文化スポーツ総務の項中「文化スポーツ総務」を「文化生活総務」に改め、同項の次に次のように加える。

文化政策	0 企画	0 一般	0 一般（軽易）	1
			1 一般	5
			2 会議	10
			3 府議会	5
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災（軽易）	1
			8 監査	5
	9 歴史彩館	5		
	1 財務	0 財務（軽易）	1	
		1 財務	5	
		2 予算	5	
		3 出納（伝票）	5	
		4 契約等	10	
		5 物品	5	
		6 決算	5	
		7 公有財産	(永)	
		8 公有財産（許可）	10	
		9 公有財産（定期報告）	5	
		10 会計検査	5	
		11 補助金等	10	
	12 文化財保護基金	10		
2 人事	0 人事（軽易）	1		
	1 人事	5		
	2 任免	10		
	3 給与等	5		
	4 公務災害	5		
5 職員研修	1			
3 福利厚生	0 福利厚生	1		
	1 財形貯蓄（台帳）	5		
	2 衛生管理	5		
	3 共済組合	5		
4 互助会	5			
4 文書	0 文書	1		
5 情報公開	0 情報公開	1		
6 公益法人	0 公益法人（軽易）	1		
	1 公益法人	5		
	2 許認可等	永		
3 定期的報告・届出	10			
1 生涯学習	0 一般	0 例	規	(永)

		1 一般（軽易）	1	
		2 一般	5	
		3 府議会	5	
		4 広聴・広報	1	
		5 団体指導（博物館・美術館）	5	
1 財務	0 例	規	(永)	
	1 財務（軽易）	1		
	2 財務	5		
	3 台帳管理	(永)		
	4 契約等（軽易）	5		
	5 契約等	10		
	6 公有財産（許可）	10		
7 公有財産（定期報告）	5			
2 生涯学習一般	0 例	規	(永)	
	1 一般（軽易）	1		
	2 一般	5		
	3 照会・回答	1		
4 構想・プラン	5			
3 生涯学習審議会	0 例	規	(永)	
	1 任免	10		
	2 審議	10		
3 生涯学習推進会議	10			
4 生涯学習事業	0 例	規	(永)	
	1 推進ネットワーク	5		
	2 情報システム	5		
	3 学習ボランティア	5		
	4 フェスティバル	5		
5 後援・共催	5			
2 政策推進	0 一般	0 例	規	(永)
		1 一般	5	
		2 ビジョン	5	
		3 新文化行政推進プロジェクト	5	
	4 関西分室	5		
1 文化	0 府補助	10		
	1 文化財保護基金	10		
3 文化庁移転	0 一般	0 例	規	永
		1 一般（軽易）	1	
		2 一般	5	
		3 会議	1	
		4 府議会	5	
		5 広聴・広報	1	
		6 監査	5	
	1 財務	0 契約等	10	
		1 公有財産	永	
		2 公有財産（許可）	10	
	3 負担金・補助金等	10		
	2 協議会	0 国	5	
1 京都		5		
3 施設	0 建設	10		

別表スポーツ振興の項を次のように改める。

スポーツ振興	0 振 興	0 一 般	0 例 規 (永)	
			1 一 般 (軽 易)	1
			2 一 般	5
			3 陳 情 ・ 要 望	5
			4 表 彰	10
			5 監 査	5
	1 財 務	0 財 務	5	
		1 予 算 (軽 易)	1	
		2 予 算	5	
		3 契 約 等	10	
		4 決 算	5	
		5 公 有 財 産 (永)		
		6 公 有 財 産 (許 可)	10	
	7 会 計 検 査		5	
	2 人 事	0 人 事	5	
		1 任 免	10	
	3 福 利 厚 生	0 福 利 厚 生	1	
		1 衛 生 管 理	5	
	4 文 書	0 文 書	1	
		1 文 書 分 類 (永)		
		2 文 書 管 理 (永)		
	5 情 報 公 開	0 例 規 (永)		
		1 情 報 公 開	1	
		2 公 開 請 求	5	
		3 審 査 請 求 (永)		
6 個 人 情 報 保 護	0 例 規 (永)			
	1 個 人 情 報 保 護	1		
	2 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5		
	3 審 査 請 求 (永)			
	4 企 画 (永)			
	5 事 務 登 録 (永)			
	6 事 業 者 指 導	10		
7 振 興 一 般	0 一 般 (軽 易)	1		
	1 一 般	5		
	2 会 議	1		
	3 計 画	5		
	4 照 会 ・ 回 答	1		
8 振 興 事 業	0 後 援 ・ 共 催	5		
	1 組 織 ・ 育 成	5		
	2 表 彰 ・ 顕 彰 (永)			
	3 ス ポ ー ツ 大 会	5		
	4 野 外 活 動 施 設	5		
	5 体 力 つ くり	5		
	6 補 助 金 ・ 負 担 金	10		
	7 国 際 交 流	5		
	8 情 報 化 対 策	10		
	9 ス ポ ー ツ セ ン タ ー	5		
10 施 設 運 営	10			

1 施 設	0 一 般	11 国 際 大 会 等 誘 致 (永)		
		0 一 般 (軽 易)	1	
		1 一 般	5	
		2 陳 情 ・ 要 望	5	
		1 財 務	0 財 務	5
			1 契 約 (軽 易)	5
	2 契 約		永	
	3 予 算 (軽 易)		1	
	4 予 算		5	
	5 決 算		5	
	6 監 査		5	
	7 会 計 検 査		5	
	8 公 有 財 産 (許 可)		10	
	2 あり方懇	0 任 免	10	
		1 審 議	10	
	3 球 技 場	0 一 般 (軽 易)	1	
		1 一 般	5	
		2 計 画	10	
		3 会 議	5	
	4 府 立 体 育 館	0 一 般 (軽 易)	1	
		1 一 般	5	
		2 計 画 (永)		
		3 会 議	1	
	5 運 動 公 園	0 一 般 (軽 易)	1	
		1 一 般	5	
2 計 画		10		
3 会 議		1		
6 施 設 管 理	0 一 般 (軽 易)	1		
	1 一 般	5		
	2 計 画	10		
	3 会 議	1		
7 事 業	0 一 般 (軽 易)	1		
	1 一 般	5		
	2 調 査	10		
	3 施 設 整 備	10		

別表中文化スポーツ施設の項及び大学政策の項を削り、企画統計の項の次のように加える。

大学政策	0 大 学	0 一 般	0 例 規 (永)		
			1 一 般 (軽 易)	1	
			2 一 般	5	
			3 会 議	1	
			4 府 議 会	5	
			5 陳 情 ・ 要 望	5	
			6 広 聴 ・ 広 報	1	
			7 監 査	5	
			1 財 務	0 例 規 (永)	
				1 財 務 (軽 易)	1
				2 財 務	5
				3 台 帳 管 理 (永)	
				4 予 算 (軽 易)	1

	5 予 算	5
	6 出納（伝票）	5
	7 契約等（軽易）	5
	8 契 約 等	10
	9 物 品	5
	10 決 算	5
	11 会 計 検 査	5
	12 補 助 金	10
	13 委 託 事 業	10
2 人 事	0 例 規	(永)
	1 人 事（軽易）	1
	2 人 事	5
	3 台 帳 管 理	(永)
	4 組 織 定 数	10
	5 任 免	10
	6 公 務 災 害	5
7 職 員 研 修	1	
3 福利厚生	0 例 規	(永)
	1 福 利 厚 生	1
	2 衛 生 管 理	5
	3 共 済 組 合	5
4 互 助 会	5	
4 文 書	0 例 規	(永)
	1 文 書	1
	2 文 書 収 発	1
	3 例 文 登 録	(永)
	4 文 書 分 類	(永)
	5 公 印	20
	6 押 印	1
	7 文 書 管 理	(永)
	8 廃 棄	5
9 刊 行 物	永	
5 情報公開	0 例 規	(永)
	1 情 報 公 開	1
	2 公 開 請 求	5
3 審 査 請 求	永	
6 個人情報保護	0 例 規	(永)
	1 個 人 情 報 保 護	1
	2 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5
	3 審 査 請 求	永
	4 企 画	永
	5 事 務 登 録	永
6 事 業 者 指 導	10	
7 大学改革一般	0 例 規	(永)
	1 一 般（軽易）	1
	2 一 般	5
	3 会 議	5
4 調 査	10	
8 計 画	0 例 規	(永)
	1 一 般（軽易）	1

	2 一 般	5
	3 会 議	5
	4 調 査	10
	5 基 本 計 画	永
9 公立大学法人	0 例 規	(永)
	1 一 般（軽易）	1
	2 一 般	5
	3 会 議	5
	4 調 査	10
	5 資 料	5
6 認 可	(永)	
10 府 大 学	0 例 規	(永)
	1 一 般（軽易）	1
	2 一 般	5
	3 予 算	5
	4 出 納（伝票）	5
	5 出 納（契約等）	10
	6 工 事 施 工	永
	7 国 庫 補 助	10
	8 決 算	5
	9 公 有 財 産	(永)
10 公 有 財 産（許可）	10	
11 大学連携	0 例 規	(永)
	1 一 般（軽易）	1
	2 一 般	5
	3 会 議	5
4 調 査	10	

別表文化施設政策監付の項1北山エリア整備に次のように加える。

4 府立大学整備	1 一 般（軽易）	1
	2 一 般	5

別表文化施設政策監付の項に次のように加える。

3 文化・スポーツ施設整備	0 一 般	1 一 般（軽易）	1	
		2 一 般	5	
		1 設計・調査	1 一 般（軽易）	1
			2 一 般	5
			3 設 計 資 料	5
	4 検 査		5	
	5 契 約 等	10		
	2 工 事	1 一 般（軽易）	1	
		2 一 般	5	
		3 設 計 資 料	5	
4 検 査		5		
5 契 約 等		10		
3 営繕・土木工事検討会	1 一 般（軽易）	1		
	2 一 般	5		
4 屋内スポーツ施設	0 屋 内 ス ポ ー ツ 施 設	1 一 般（軽易）	1	
		2 一 般	5	

整備検討	整備検討	3 会 議	1
		4 契 約 等	10
		5 補 助 金	10

別表ワクチン接種対策の項を削り、同表健康福祉総務の項2企画調整12情報統計一般中「4広聴・広報」を「4WHO」に、「5WHO」を「5広聴・広報」に改め、同表高齢者支援の項5慰労金・支援金を削り、同表地域福祉推進の項2生活保護医療7医療扶助中6施術協定を7施術協定とし、3嘱託医から5特別基準までを4嘱託医から6特別基準までとし、2医療機関指定の次に次のように加える。

3 医療機関指定 (一般)	5
---------------	---

別表地域福祉推進の項2生活保護医療11介護扶助中2特別基準を3特別基準とし、1介護報酬を2介護報酬とし、0介護機関指定の次に次のように加える。

1 介護機関指定 (一般)	5
---------------	---

別表障害者支援の項0地域支援・企画8障害者対策2推進協議会及び3推進本部中「5」を「10」に改め、同項0地域支援・企画8障害者対策中「4基本計画」を「4総合計画」に改め、5福祉計画及び6アクションプランを削り、同表家庭支援の項0家庭福祉4文書中「4文書管理」を「4文書分類」に改め、同表健康対策の項に次のように加える。

5 ワクチン接種対策	0 一 般	0 例 規 (永)		
		1 一 般 (軽 易)	1	
		2 一 般	5	
		3 会 議	1	
		4 府 議 会	5	
		5 広 聴 ・ 広 報	1	
		6 訴 訟	永	
	1 財 務	0 例 規 (永)		
		1 財 務 (軽 易)	1	
		2 財 務	5	
		3 予 算 (軽 易)	1	
		4 予 算	5	
	2 人 事	5 契 約	10	
		1 会 計 年 度 任 用 職 員	5	
		3 情 報 公 開	0 例 規 (永)	
			1 情 報 公 開	1
			2 公 開 請 求	5
	4 個 人 情 報 保 護	3 審 査 請 求	永	
		0 例 規 (永)		
		1 個 人 情 報 保 護	1	
			2 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5

5 地域一般	3 審 査 請 求	永
	4 企 画	永
	5 事 務 登 録	永
	6 事 業 者 指 導	10
	0 例 規 (永)	
	1 一 般 (軽 易)	1
	2 一 般	5

別表医療の項0病院事業・企画1財務中7出納を削り、8契約等(軽易)を7契約等(軽易)とし、9契約等を削り、10物品を8物品とし、11決算から18監査までを9決算から16監査までとし、同表中生活衛生の項を削り、文化施設政策監付の項の次に次のように加える。

安心・安全まちづくり推進	0 防 犯 ・ 交 通 安 全 ま ち づ くり	0 一 般	0 例 規 (永)	
			1 一 般 (軽 易)	1
			2 一 般	5
			3 会 議	1
			4 府 議 会	5
			5 陳 情 ・ 要 望	5
			6 表 彰	10
			7 広 聴 ・ 広 報	1
			8 防 災 (軽 易)	1
			9 監 査	5
		10 補 助 金	10	
	1 財 務	0 財 務 (軽 易)	1	
		1 財 務	5	
		2 台 帳 管 理 (永)		
		3 予 算 (軽 易)	1	
		4 予 算	5	
		5 出 納 (伝 票)	5	
		6 契 約 等 (軽 易)	5	
		7 契 約 等	10	
		8 物 品	5	
		9 決 算	5	
		10 公 有 財 産 (永)		
		11 公 有 財 産 (定 期 報 告)	5	
	2 人 事	0 人 事 (軽 易)	1	
1 人 事		5		
2 組 織 定 数		10		
3 任 免		10		
4 給 与 等		5		
5 公 務 災 害		5		
3 福 利 厚 生	6 職 員 研 修	1		
	0 福 利 厚 生	1		
	1 共 済 組 合	5		
	2 互 助 会	5		
4 文 書	0 文 書	1		
	1 文 書 収 発	1		
	2 文 書 分 類 (永)			
	3 公 印	20		

	4 押 印	1								
	5 文 書 管 理	(永)								
5 情報公開	0 情 報 公 開	1								
	1 公 開 請 求	5								
	2 審 査 請 求	永								
6 個人情報 保護	0 個 人 情 報 保 護	1								
	1 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5								
	2 審 査 請 求	永								
	3 企 画	永								
	4 事 務 登 録	永								
7 地方機関	0 地 方 機 関 例 規	永								
8 計 画	0 一 般	5								
	1 会 議	5								
	2 委 員 等 任 免	5								
	3 計 画 策 定	10								
	4 アクションプラン	5								
	5 進 行 管 理	5								
9 推進本部	0 一 般	1								
	1 会 議	5								
	2 表 彰	5								
10 交通安全 対策会議	0 委 員 等 任 免	5								
	1 交 通 安 全 計 画	10								
	2 交 通 安 全 実 施 計 画	5								
11 交通事故 相談所	0 一 般 (軽 易)	1								
	1 一 般	5								
	2 会 議	5								
	3 相 談 員 支 援	5								
	4 交 付 金	10								
12 防犯まち づくり	0 一 般 (軽 易)	1								
	1 一 般	5								
	2 会 議	5								
	3 補 助 金	10								
	4 セーフコミュニテ ィ	5								
13 犯罪被害 者支援	0 例 規	永								
	1 一 般 (軽 易)	1								
	2 一 般	5								
	3 会 議	5								
	4 補 助 金	10								
14 交通安全	0 一 般 (軽 易)	1								
	1 一 般	5								
	2 会 議	5								
	3 補 助 金	10								
	4 交 通 安 全 運 動	5								
	5 交 通 対 策 協 議 会	5								
15 自転車安 全利用	0 一 般 (軽 易)	1								
	1 一 般	5								
	2 会 議	5								
16 自転車安 全利用推	0 例 規	(永)								
	1 一 般	5								
	進 員									
	17 ボランテ ィア保険	0 一 般	5							
	18 交通遺児 奨学金等	0 例 規	(永)							
		1 奨 学 金 等 支 給	10							
	19 交通事故 被害者対 策一般	0 一 般	5							
		1 寄 附	5							
	20 交通事故 被害者生 活つなぎ 資金	0 一 般	5							
		1 処 分	10							
	21 団体支援	0 一 般	5							
		1 祝 辞 ・ 後 援	5							
	22 市町村支 援	0 一 般	5							
		1 会 議	5							
	23 運輸事業 振興助成 補助金	0 例 規	(永)							
		1 一 般 (軽 易)	1							
		2 一 般	5							
		3 補 助 金	10							
	24 水上安全 対策	0 例 規	(永)							
		1 一 般 (軽 易)	1							
		2 一 般	5							
	25 自動車運 転代行業	0 例 規	(永)							
		1 一 般 (軽 易)	1							
		2 一 般	5							
		3 認 定 の 事 前 協 議 等	5							
		4 監 督 ・ 指 示	10							
	26 再犯防止	0 例 規	(永)							
		1 一 般 (軽 易)	1							
		2 一 般	5							
男女共 同参画	0 企画・地 域支援	0 一 般	(永)							
		0 例 規	(永)							
		1 一 般 (軽 易)	1							
		2 一 般	5							
		3 会 議 (軽 易)	1							
		4 会 議	5							
		5 府 議 会	5							
		6 陳 情 ・ 要 望	5							
		7 表 彰	10							
		8 防 災 (軽 易)	1							
		9 証 明	1							
		10 監 査	5							
		11 補 助 金 等	10							
		12 企 画 調 査	5							
	1 財 務	0 財 務 (軽 易)	1							
		1 財 務	5							
		2 予 算	5							
		3 契 約 等	10							
		4 物 品	5							
		5 決 算	5							
	2 人 事	0 人 事	5							

		保護	1 個人情報保護 2 開示等請求・是正 申出 3 審査請求 4 企画 5 事務登録 6 事業者指導	1 5 永 永 永 10				5 消費者ホットライ ン 6 あっせん会議 7 専門家巡回事業 8 苦情処理専門員 9 消費生活相談員 10 個人情報保護相談 員 11 情報分析担当 12 記録・統計 13 研修 14 事業者指導 15 週末相談 16 弁護士相談 17 個人情報相談	5 5 5 5 5 5 5	
		7 総合案内 ・相談	0 例 1 一般 2 会議 3 相談 4 法律相談 5 団体関係 6 補助金 7 広聴	規(永) 1 1 5 5 5 10 5						
消費生 活安全 センタ ー	0 相談・情 報	0 一般	0 例 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議 4 表彰 5 広聴・広報	規(永) 1 5 1 10 1				7 暮らしの 安心・安 全推進本 部	0 例 1 推進本部 2 安心・安全推進部 会 3 事故情報	規(永) 5 5 5
		1 財務	0 財務(軽易) 1 財務 2 予算(軽易) 3 予算 4 契約等(軽易) 5 契約等 6 会計検査	1 5 1 5 5 10 5		1 調査・指 導	0 一般	0 例 1 一般(軽易) 2 一般 3 会議 4 府議会 5 表彰 6 広聴・広報	規(永) 1 5 5 5 10 1	
		2 情報公開	0 情報公開 1 公開請求 2 審査請求	1 5 永			1 財務	0 財務(軽易) 1 財務 2 予算(軽易) 3 予算 4 契約等(軽易) 5 契約等 6 会計検査 7 権限委譲	1 5 1 5 5 5 5	
		3 個人情報 保護	0 個人情報保護 1 開示等請求・是正 申出 2 審査請求 3 事業者指導	1 5 永 10			2 情報公開	0 情報公開 1 公開請求 2 審査請求	1 5 永	
		4 商品テス ト	0 例 1 一般 2 会議 3 苦情相談に伴うテ スト 4 苦情処理研究会	規(永) 5 5 5 1			3 個人情報 保護	0 個人情報保護 1 開示等請求・是正 申出 2 審査請求 3 事業者指導	1 5 永 10	
		5 国民生活 センター	0 一般 1 研修 2 P I O—N E T	5 5 5			4 消費者保 護	0 一般(軽易) 1 一般 2 不当景品表示 3 取引適正化 4 表示基準 5 製品安全 6 家庭用品品質表示 7 事業者調査・指導	1 5 5 5 5 5 5	
		6 消費生活 相談	0 例 1 相談 2 会議 3 事故情報 4 消費者あんしんチ ーム	規(永) 5 5 5 5						

	5 消費生活 審議会	0 例	規	(永)	審議会	1 一	般	5		
		1 一	般	5		2 苦情処理部会		5		
	6 消費生活 協同組合	2 審	議	会	3 施策推進部会		5			
		0 許	認	可	4 審	議	会	10		
	2 企画・啓 発	1 一	般	(永)	7 消費者啓 発	0 一	般	5		
		0 例	規	(永)		1 消費生活講座		5		
	1 財 務	1 一	般	(永)	2 展	示	5			
		1 一	般	5	3 啓	発	資	料		
	2 人 事	2 一	般	5	4 視	聴	覚	資	料	
		3 会	議	1	5 くらしの情報広場		5			
	3 福利厚生	4 府	議	会	6 金	融	広	報		
		5 陳	情	・	要	望	5			
	4 文 書	6 表	彰	10	7 くらしの安心・安 全ネットワーク		5			
		7 廣	聴	・	廣	報	1			
	5 情報公開	8 防	災	(軽易)	8 くらしの安心推進 員		5			
		9 防	災	5	9 くらしの安心訪問 活動		5			
	6 消費生活	10 証	明	1	8 消費者教 育	0 一	般	5		
		11 監	査	5		1 消	費	者	団	体
	1 財 務	0 財	務	(軽易)	1	消	費	者	団	体
		1 財	務	5	9 災	害	時	の	対	策
	2 人 事	2 予	算	(軽易)	1	調	査	5		
		3 予	算	5	2 協	定	(永)			
	3 福利厚生	4 契	約	等	(軽易)	5				
		5 契	約	等	10					
	4 文 書	6 物	品	5	0 一	般	(永)			
		7 決	算	5		0 例	規	(永)		
	5 情報公開	8 会	計	検	査	5				
		9 補	助	金	等	10				
	6 消費生活	0 人	事	(軽易)	1	1 一	般	(軽易)	1	
		1 人	事	5	2 一	般	5			
	1 財 務	2 任	免	10	3 会	議	1			
		3 給	与	等	4 府	議	会	5		
	2 人 事	4 職	員	団	体	5				
		5 職	員	研	修	1				
	3 福利厚生	0 福	利	厚	生	1				
		1 衛	生	管	理	5				
	4 文 書	2 互	助	会	5					
		0 例	規	(永)	6 表	彰	10			
	5 情報公開	1 文	書	1	7 廣	聴	・	廣	報	
		2 文	書	収	発	1				
	6 消費生活	3 文	書	分	類	(永)				
		4 公	印	20	8 防	災	(軽易)	1		
	1 財 務	5 押	印	1	9 防	災	5			
		6 廃	棄	5	10 証	明	1			
	2 人 事	7 刊	行	物	(永)	11 監	査	5		
		0 例	規	(永)	12 叙	勲	・	褒	章	
	3 福利厚生	0 情	報	公	開	1				
		1 公	開	請	求	5				
	4 文 書	2 審	査	請	求	(永)				
		0 例	規	(永)	13 補	助	金	10		
	5 情報公開	0 例	規	(永)	14 調	査	統	計	5	
		1 公	開	請	求	5				
	6 消費生活	1 公	開	請	求	(永)				
		2 審	査	請	求	(永)				
	1 財 務	0 例	規	(永)	15 関	係	団	体	5	
		1 財	務	(軽易)	1	1 財	務	(永)		
	2 人 事	2 財	務	5	0 例		規	(永)		
		3 台	帳	管	理	(永)				
	3 福利厚生	4 予	算	(軽易)	1	1 財	務	(軽易)	1	
		5 予	算	5	2 財	務	5			
	4 文 書	6 出	納	(伝票)	5	3 台	帳	管	理	
		7 契	約	等	(軽易)	5	4 予	算	(軽易)	1
	5 情報公開	8 契	約	等	10	5 予	算	5		
		9 物	品	5	6 出	納	(伝票)	5		
	6 消費生活	10 決	算	5	7 契	約	等	(軽易)	5	
		11 公	有	財	産	(永)				
	1 財 務	0 例	規	(永)	8 契	約	等	10		
		1 財	務	(軽易)	1	9 物	品	5		
	2 人 事	2 財	務	5	10 決	算	5			
		3 台	帳	管	理	(永)				
	3 福利厚生	4 予	算	(軽易)	1	11 公	有	財	産	
		5 予	算	5						
	4 文 書	6 出	納	(伝票)	5					
		7 契	約	等	(軽易)	5				
	5 情報公開	8 契	約	等	10					
		9 物	品	5						
	6 消費生活	10 決	算	5						
		11 公	有	財	産	(永)				

	12 公有財産 (許可)	10
	13 公有財産 (定期報告)	5
	14 会計検査	5
2 人 事	0 例 規 (永)	
	1 人事 (軽易)	1
	2 人 事	5
	3 台帳管理 (永)	
	4 組織定数	10
	5 任 免	10
	6 給与等 (軽易)	1
	7 給 与 等	5
	8 公務災害	5
	9 職員団体	5
10 職員研修	1	
3 福利厚生	0 例 規 (永)	
	1 福 利 厚 生	1
	2 財形貯蓄 (台帳)	5
	3 財形貯蓄 (申込書等)	(永)
	4 衛 生 管 理	5
	5 健康診断個人票 (永)	
	6 共 済 組 合	5
7 互 助 会	5	
4 文 書	0 例 規 (永)	
	1 文 書	1
	2 文 書 収 発	1
	3 例 文 登 録 (永)	
	4 文 書 分 類 (永)	
	5 公 印	20
	6 押 印	1
	7 文 書 管 理 (永)	
	8 廃 棄	5
9 刊 行 物	永	
5 情報公開	0 例 規 (永)	
	1 情 報 公 開	1
	2 公 開 請 求	5
	3 審 査 請 求	永
6 個人情報保護	0 例 規 (永)	
	1 個 人 情 報 保 護	1
	2 開示等請求・是正申出	5
	3 審 査 請 求	永
	4 企 画	永
	5 事 務 登 録	永
6 事 業 者 指 導	10	
7 環境衛生施設	0 例 規 (永)	
	1 環 境 衛 生 施 設 一 般	5
	2 入 浴 料 金 指 定	5
	3 消 毒 営 業 許 可	永
	4 建 築 物 衛 生 管 理 知	10

	事登録			
	5 衛 生 害 虫		5	
8 生活衛生同業組合	0 例 規 (永)			
	1 一 般		1	
	2 生活衛生協同組合一般		5	
	3 運 営 指 導		10	
	4 融 資		5	
	5 許 認 可 (永)			
9 理容師・美容師	0 一 般		1	
	1 理容師・美容師一般		5	
	2 養 成 施 設		5	
10 クリーニング師	0 一 般		1	
	1 試 験		5	
	2 免 許		5	
11 墓地等	0 墓 地 等 一 般		5	
	1 経 営 等 許 可		永	
12 胞衣産汚物	0 取 扱 営 業 等 許 可		永	
13 海水浴場等	0 海 水 浴 場		5	
	1 プ ー ル		5	
14 住宅宿泊事業	0 例 規 (永)			
	1 一 般		5	
	2 一 般 (軽 易)		1	
1 食品衛生	0 一 般	0 例 規 (永)		
		1 一 般 (軽 易)	1	
		2 一 般	5	
		3 会 議	1	
		4 表 彰	10	
		5 広 聴 ・ 広 報	1	
		6 証 明	1	
		7 補 助 金	10	
		8 調 査 統 計	5	
		9 関 係 団 体	5	
	1 財 務	0 予 算		5
		1 契 約 等		10
	2 情報公開	0 公 開 請 求		5
	3 監視指導	0 一 般		1
1 監 視 指 導 一 般			5	
2 食 中 毒 発 生 報 告			5	
3 違 反 (不 良) 食 品 等			5	
	4 検 査		5	
4 と畜検査	0 例 規 (永)			
	1 一 般		1	
	2 と 畜 検 査		5	
	3 と 畜 指 導		5	
5 食鳥検査	0 食 鳥 検 査 一 般		5	
6 化製場等	0 化 製 場 等 一 般		5	
7 調理師	0 例 規 (永)			

		1 一 般	5
		2 養 成 施 設	5
	8 製菓衛生師	0 例 規	(永)
		1 一 般	5
		2 養 成 施 設	5
	9 ふぐ処理師	0 例 規	(永)
		1 ふぐ処理師一般	5
		2 試 験	5
		3 受 験 願 書	5
		4 免 許	5
2 動物愛護	0 一 般	0 例 規	(永)
		1 一 般	5
	1 財 務	0 契 約 等	10
	2 人 事	0 人 事	5
		1 任 免	10
	3 個人情報保護	0 開示等請求・是正 申出	5
	4 愛護管理	0 例 規	(永)
		1 一 般	5
		2 会 議	1
		3 補 助 金	10
		4 動物愛護センター 支所	5
		5 関 係 団 体	5
	5 狂犬病予防	0 例 規	(永)
		1 狂犬病予防一般	5
		2 捕獲・苦情処理	5
	6 飼養管理	0 飼 養 管 理 一 般	10
		1 動 物 愛 護	5
		2 引 取 ・ 処 分	5
		3 許 認 可 等	永

別表中雇用推進の項、観光企画の項及び労働政策の項を削り、業務の項の次に次のように加える。

労働政策	0 一 般	0 一 般	0 例 規	(永)
			1 一 般 (軽 易)	1
			2 一 般	5
			3 会 議	1
			4 府 議 会	5
			5 陳 情 ・ 要 望	5
			6 表 彰	10
			7 広 聴 ・ 広 報	1
			8 防 災 (軽 易)	1
			9 防 災	5
			10 証 明	1
			11 監 査	5
	12 後 援 ・ 共 催	5		
	1 財 務	0 例 規	(永)	
		1 財 務 (軽 易)	1	
		2 財 務	5	
		3 台 帳 管 理	(永)	

		4 予 算 (軽 易)	1
		5 予 算	5
		6 契 約 等 (軽 易)	5
		7 契 約 等	10
		8 決 算	5
		9 公 有 財 産	(永)
		10 公 有 財 産 (許 可)	10
		11 公 有 財 産 (定 期 報 告)	5
		12 会 計 検 査	5
2 人 事	0 例 規	(永)	
	1 人 事 (軽 易)	1	
	2 人 事	5	
	3 台 帳 管 理	(永)	
	4 組 織 定 数	10	
	5 任 免	10	
	6 公 務 災 害	5	
	7 職 員 団 体	5	
	8 職 員 研 修	1	
3 福利厚生	0 例 規	(永)	
	1 福 利 厚 生	1	
	2 衛 生 管 理	5	
	3 共 済 組 合	5	
	4 互 助 会	5	
4 文 書	0 例 規	(永)	
	1 文 書	1	
	2 文 書 収 発	1	
	3 例 文 登 録	(永)	
	4 文 書 分 類	(永)	
	5 公 印	20	
	6 押 印	1	
	7 文 書 管 理	(永)	
	8 廃 棄	5	
	9 刊 行 物	永	
5 情報公開	0 例 規	(永)	
	1 情 報 公 開	1	
	2 公 開 請 求	5	
	3 審 査 請 求	永	
6 個人情報保護	0 例 規	(永)	
	1 個 人 情 報 保 護	1	
	2 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5	
	3 審 査 請 求	永	
	4 企 画	永	
	5 事 務 登 録	永	
	6 事 業 者 指 導	10	
7 地方機関	0 地 方 機 関 例 規	永	
8 設計図書	0 設 計 図 書	(永)	
9 企 画	0 一 般	1	
	1 企 画 調 査	5	
	2 各 種 計 画	5	

	10 調 整	0 一 般	1
		1 労 働 局	5
		2 労働災害・職業病	5
1 雇用企画	0 労働教育	0 一 般	1
		1 会 議	1
		2 労 働 講 座	5
		3 労 働 教 育 団 体	5
		4 補 助 金	10
	1 中小企業 福祉	0 一 般	1
		1 労務改善集団	10
		2 労務改善集団連合 会	10
		3 補 助 金	10
		4 就労・奨学金返済 一体型支援事業	10
	2 女性労働	0 一 般	1
		1 企 画 調 査	5
		2 働く婦人の家	5
		3 各 種 月 間	1
	3 労働福祉	0 一 般	1
		1 企 画 調 査	5
		2 労 働 福 祉 統 計	5
		3 文化体育活動	5
		4 中小企業退職金制 度	5
		5 勤労者財形制度	5
		6 サービスセンター	5
	4 労働者福 祉施設	0 一 般	1
		1 勤 労 者 福 祉 施 設	10
	5 労働福祉 団体育成 指導	0 一 般	1
		1 会 議	5
		2 企 画 調 査	5
		3 政策・制度要請	10
		4 補 助 金	10
	6 労働者福 祉対策資 金	0 一 般	1
		1 預 託 金	10
	7 人材確保 ・就業	0 一 般（軽易）	1
		1 人材確保・就業支 援計画	5
	8 労働者福 祉対策資 金	0 一 般	1
		1 預 託 金	10
	9 若者就職 支援等推 進事業	0 例 規（永）	
		1 一 般	1
		2 審 議 会	5
		3 計 画 認 定	5
		4 認 証 制 度	5
		5 補 助 金	10
	10 多様な働 き方	0 一 般	5
		1 会 議	5

		2 補 助 金	10
2 労働企画	0 企 画	0 一 般	1
		1 会 議	1
		2 訴 訟	(永)
		3 京都労働者総合会 館	5
	1 労働組合	0 一 般	1
		1 労 働 組 合 活 動	5
		2 組 合 助 成	10
		3 政策・制度要請	5
		4 メ ー デ ー 行 事	10
	2 労働情勢	0 一 般	1
		1 連 合 系	5
		2 総 評 系	5
		3 闘 争 状 況	5
		4 争 議 行 為	5
	3 労使関係	0 一 般	1
		1 労 使 懇 話 会	10
	4 労働委員 会	0 例 規（永）	
		1 一 般	1
		2 任 免	10
		3 取 扱 事 件	5
	5 調査統計	0 一 般	1
		1 労働組合基礎調査	10
		2 労働組合実態調査	10
		3 労働条件等調査	5
		4 労働争議統計	5
	6 労働情報	0 一 般	1
		1 労 働 ニ ュ ー ス	5
		2 労 働 情 報 誌	10
	7 労働相談	0 一 般	1
		1 労 働 相 談 所	5
		2 労 働 相 談	5
	8 外国人労 働者	0 一 般	5
		1 会 議	5
		2 調 整	5
	9 雇用対策	0 社会保険労務士会	1
		1 建 設 雇 用	1
		2 桂 川 運 動 公 園	5
	10 労働保険 事務組合	0 一 般（軽易）	1
		1 補 助 金	10
		2 表 彰	10
	11 高齢者雇 用	0 例 規（永）	
		1 一 般（軽易）	1
		2 会 議	1
		3 表 彰	10
		4 補 助 金	10

別表文化学術研究都市推進の項の次に次のように加える。

雇用推進	0 雇用推進	0 一 般	0 例 規 (永)	5 公 印 20				
			1 一 般 (軽 易) 1	6 押 印 1				
			2 一 般 5	7 文 書 管 理 (永)				
			3 会 議 1	8 廃 棄 5				
			4 府 議 会 5	9 刊 行 物 永				
			5 陳 情 ・ 要 望 5	5 情報公開 0 例 規 (永)				
			6 表 彰 10	1 情 報 公 開 1				
			7 広 聴 ・ 広 報 1	2 公 開 請 求 5				
			8 防 災 (軽 易) 1	3 審 査 請 求 永				
			9 防 災 5	6 個人情報保護 0 例 規 (永)				
			10 証 明 1	1 個 人 情 報 保 護 1				
			11 監 査 5	2 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出 5				
			1 財 務	0 例 規 (永)	1 財 務 (軽 易) 1	3 審 査 請 求 永		
	2 財 務 5	4 企 画 永						
	3 台 帳 管 理 (永)	5 事 務 登 録 永						
	4 予 算 (軽 易) 1	6 事 業 者 指 導 10						
	5 予 算 5	7 雇用対策 0 緊急不況・雇用対 策本部 5						
	6 出 納 (伝 票) 5	1 連 絡 調 整 会 5						
	7 契 約 等 (軽 易) 5	8 就業支援 0 一 般 (軽 易) 1						
	8 契 約 等 10	1 就 業 支 援 ・ 人 材 確 保 計 画 5						
	9 物 品 5	9 雇用促進 0 協 議 会 5						
	10 補 助 金 10	10 中小企業 0 例 規 (永)						
	11 決 算 5	勞 働 力 確 保 対 策 1 一 般 (軽 易) 1						
	12 公 有 財 産 (永)	2 雇 用 管 理 改 善 計 画 5						
	13 会 計 検 査 5	11 就業支援 0 一 般 (軽 易) 1						
	2 人 事	0 例 規 (永)	1 人 事 (軽 易) 1	1 新 規 学 卒 者 対 策 1				
				2 人 事 5	2 地 域 雇 用 5			
				3 台 帳 管 理 (永)	3 啓 発 5			
				4 組 織 定 数 10	4 京 都 ジ ョ ブ パ ー ク (総 合 相 談 窓 口) 5			
				5 任 免 10	5 京 都 ジ ョ ブ パ ー ク (企 業 支 援) 5			
				6 給 与 等 5	6 U タ ー ン セ ン タ ー 5			
				7 公 務 災 害 5	7 中 小 企 業 勞 働 相 談 所 5			
				8 職 員 団 体 5	8 京 都 ジ ョ ブ パ ー ク (女 性 支 援) 5			
				9 職 員 研 修 1	12 障害者雇 0 例 規 (永)			
				3 福利厚生	0 例 規 (永)	1 福 利 厚 生 1	1 一 般 (軽 易) 1	
							2 財 形 貯 蓄 (台 帳) 5	2 契 約 等 10
							3 財 形 貯 蓄 (申 込 書 等) (永)	3 会 議 1
							4 衛 生 管 理 5	4 表 彰 10
	5 健 康 診 断 個 人 票 (永)	5 補 助 金 10						
	6 共 済 組 合 5	13 若年者対 0 例 規 (永)						
	7 互 助 会 5	1 一 般 (軽 易) 1						
	4 文 書	0 例 規 (永)	1 文 書 1	2 契 約 等 10				
				2 文 書 収 受 1	3 会 議 1			
				3 例 文 登 録 (永)				
4 文 書 分 類 (永)								

	14 中高年齢者対策	0 例	規 (永)	
		1 一般 (軽易)		1
		2 補助金		10
		3 会 議		1

別表観光事業推進の項を削り、同表農村振興の項0企画管理15国土調査中3年度計画を削り、4台帳を3台帳とし、5認証を4認証とし、6補助金を削り、同項1計画基盤0一般中4調整を削り、5事業管理を4事業管理とし、6会計検査を5会計検査とし、同項1計画基盤1調整を次のように改める。

1 調整	0 一般	5
	1 協議会	5

別表農村振興の項1計画基盤2府営事業中9施設管理を10施設管理とし、8実績報告を9実績報告とし、7工事施行を8工事施行とし、6用地取得及び補償の次に次のように加える。

| 7基準点設置 | 5 |

別表農村振興の項1計画基盤4国営・機構営事業中5負担金執行を6負担金執行とし、4負担金計画を5負担金計画とし、3文化財を4文化財とし、2計画の次に次のように加える。

| 3調査 | 5 |

別表農村振興の項3移住促進中3中山間ふるさと保全基金を5中山間ふるさと保全基金とし、2都市農村交流を削り、1移住促進対策を2移住促進対策とし、2移住促進対策の次に次のように加える。

3 集落活性化対策	0 例	規	永
	1 一般 (軽易)		1
	2 一般		5
	3 会 議		1
	4 補助金		10
4 日本型直接支払制度	0 例	規	永
	1 一般 (軽易)		1
	2 一般		5
	3 会 議		5
	4 補助金・交付金		10
	5 委 託		10

別表農村振興の項3移住促進0一般の次に次のように加える。

1 地域活性化対策	0 例	規 (永)
	1 一般 (軽易)	1
	2 一般	5
	3 会 議	1
	4 補助金・交付金	10
	5 委 託	10

別表農村振興の項3移住促進中「3移住促進」を「3

地域づくり」に改め、同項4里力再生を削り、同項5野生鳥獣0一般中8情報公開を9情報公開とし、1一般から7訴訟までを2一般から8訴訟までとし、0例規の次に次のように加える。

| 1一般 (軽易) | 1 |

別表農村振興の項5野生鳥獣0一般中「情報公開」を「公開請求」に改め、同項中5野生鳥獣を4野生鳥獣とし、同表流通・ブランド戦略の項3食品産業振興中「2食料産業振興」を「2食品産業振興」に改め、同表農産の項3環境にやさしい農業推進0環境保全一般から2環境にやさしい農業までを次のように改める。

0 一般	0 一般 (軽易)	1
	1 一般	5
	2 会 議	5
1 地力増進	0 地力保全	5
2 環境にやさしい農業	0 例	規 (永)
	1 一般	5
	2 補助金	10

別表水産の項0漁政企画8海面漁業振興中0施設整備を削り、1担い手 (軽易) を0担い手 (軽易) とし、2担い手から10補助金等までを1担い手から9補助金等までとし、同表森の保全推進の項を削り、同表林業振興の項0林業振興・府有林中「0林業振興・府有林」を「0林業活性化」に改め、同項1木材産業中「1木材産業」を「1木材利用促進」に改め、同項に次のように加える。

3 森林政策・流通	0 一般	0 例	規 (永)
		1 一般 (軽易)	1
		2 一般	5
		3 会 議	1
		4 府 議 会	5
		5 陳 情 ・ 要 望	5
		6 表 彰	10
		7 広 聴 ・ 広 報	1
		8 防 災 (軽 易)	1
		9 防 災	5
	10 監 査	5	
1 財 務	0 財 務	0 財 務	5
		1 予 算 (軽 易)	1
		2 予 算	5
		3 物 品	5
		4 決 算	5
		5 公 有 財 産	(永)
		6 公有財産 (定期報告)	5
		7 契 約 等 (軽 易)	5
	8 契 約 等	10	
2 人 事	0 人 事 (軽 易)	0 人 事	1
		1 人 事	5
	2 組 織 定 数	10	

	3 任 免	10
	4 給 与 等	5
	5 公 務 災 害	5
	6 職 員 団 体	5
	7 職 員 研 修	1
3 福利厚生	0 衛 生 管 理	5
4 文 書	0 文 書	1
	1 文 書 管 理	(永)
5 情報公開	0 情 報 公 開	1
	1 公 開 請 求	5
	2 審 査 請 求	永
6 個人情報	0 個 人 情 報 保 護	1
7 森林計画 一般	0 例 規	(永)
	1 一 般	5
	2 会 議	5
	3 審 議 会	10
	4 補 助 金	10
	5 統 計	5
	6 総 合 計 画	10
8 地域森林 計画	0 計 画	10
	1 電 算 処 理 委 託	10
	2 事 業 実 施	10
9 森林計画 実行	0 計 画 実 行	10
	1 調 査 資 料	5
10 森林経営 計画	0 経 営 計 画	5
11 森林測量	0 空 中 写 真	永
	1 事 業 実 施	10
12 全国森林 計画	0 森 林 計 画	10
	1 森 林 資 源 調 査	(永)
13 市町村森 林整備計 画	0 計 画	10
	1 計 画 書	10
14 豊かな森 を育てる 府民税	0 例 規	永
	1 一 般	5
	2 基 金	10
	3 市 町 村 交 付 金	10
15 森林環境 譲与税	0 例 規	永
	1 一 般	5
	2 基 金	10
	3 事 業 実 施	10

別表林業振興の項の次に次のように加える。

森の保 全推進	0 保全指導 ・保安林	0 一 般	0 例 規 (永)
		1 一 般 (軽 易)	1
		2 一 般	5
		3 会 議	1
		4 表 彰	10
		5 証 明	1

	6 森 林 審 議 会	10
	7 審 査 請 求	10
	8 訴 訟	(永)
1 財 務	0 例 規	(永)
	1 財 務 (軽 易)	1
	2 財 務	5
	3 予 算 (軽 易)	1
	4 予 算	5
	5 会 計 検 査	5
2 情報公開	0 情 報 公 開	1
	1 公 開 請 求	5
3 個人情報 保護	0 個 人 情 報 保 護	1
	1 開 示 等 請 求 ・ 是 正 申 出	5
4 豊かな緑 を守る条 例	0 例 規	(永)
	1 一 般	5
5 保安林 (保安施設 地区)	0 例 規	(永)
	1 統 計	10
	2 予 算	5
	3 監 督 処 分 等 (報 告)	1
	4 会 議	5
	5 一 般	1
	6 指 定 処 分	(永)
	7 解 除 処 分	(永)
	8 指 定 施 業 要 件 変 更 処 分	(永)
	9 他 法 令 と の 調 整	20
	10 経 常 地 籍 等 異 動 確 認	1
	11 標 識 設 置	5
	12 立 木 伐 採	5
	13 損 失 補 償	10
14 適 正 管 理 推 進 事 業	5	
6 森林保全 管理	0 例 規	(永)
	1 予 算	5
	2 会 議	5
	3 一 般	5
	4 森 林 パ ト ロール 事 業	5
7 森林開発 規制	0 例 規	(永)
	1 監 督 処 分 等 (報 告)	1
	2 会 議	5
	3 一 般	5
	4 林 地 開 発 行 為 許 可	20
8 林地開発 手続条例	0 例 規	(永)
	1 一 般	5
9 保安林指 定手続条 例	0 例 規	(永)
	1 一 般	5

1 森林土木	10 森林適正管理	0 森林適正管理補助金	5 10
	11 森林水源地域	0 一般	5
		1 地域指定	永
		2 許可	永
	0 一般	0 例	規 (永)
		1 一般 (軽易)	1
		2 一般	5
		3 台帳	(永)
		4 地すべり防止区域	(永)
		5 山地災害危険地区	(永)
	1 治山	0 事業計画	5
	1 事業実施	10	
	2 一般	5	
2 治山災害	0 災害報告	10	
	1 災害査定	10	
	2 事業実施	10	
	3 一般	5	
3 林道	0 事業計画	5	
	1 事業実施	10	
	2 一般	5	
4 林道災害	0 災害報告	10	
	1 災害査定	10	
	2 事業実施	10	
	3 一般	5	
2 モデルフォレスト推進	0 一般	0 例	規 (永)
		1 一般 (軽易)	1
		2 一般	5
	1 モデルフォレスト	0 例	規 永
		1 一般 (軽易)	1
		2 一般	5
		3 企業参加	5
		4 協定	10
		5 流域林業	5
		6 総合利用	1
		7 文化の森	10
		8 補助金	10
		9 契約	10
	2 条例	0 例	規 (永)
		1 一般 (軽易)	1
	2 一般	5	
	3 重点区域	10	
	4 活動団体	5	
	5 会議	5	
	6 指針	10	
3 緑化	0 例	規 (永)	
	1 一般 (軽易)	1	
	2 一般	5	
	3 募金	5	
	4 少年団	5	
	5 植樹祭	5	

	4 府民税事業	6 事業	10
		7 公園管理	10
		0 一般 (軽易)	1
		1 木材需要の喚起	5
		2 森を学ぶ・体験する	5
		3 次世代の育成	5
		4 補助金	10
		5 事業実施	10
	5 病害虫対策 (一般)	0 例	規 (永)
		1 一般	5
		2 会議	5
		3 防除員	5
		4 補助金	10
	6 松くい虫防除	0 防除計画	10
		1 命令防除	10
2 補助防除		10	
3 補助金		10	
4 防除対策		10	
5 発生予察		10	
	6 調査報告	10	
7 その他の病害虫	0 事業実施	10	

別表用地の項1取得推進に次のように加える。

6 地籍調査	0 例	規 永
	1 一般 (軽易)	1
	2 一般	5
	3 年度計画	5
	4 台帳	永
	5 認証	永
	6 補助金	10

別表水環境対策の項を削り、同表建築指導の項3開発指導に次のように加える。

9 盛土規制法	0 基礎調査	10
	1 指 定	(永)

別表住宅の項0調整2人事中4職員研修を5職員研修とし、3給与等の次に次のように加える。

| 4公務災害 | 5 |

別表住宅の項0調整5情報公開を次のように改める。

5 情報公開	0 例	規 (永)
	1 情報公開	1
	2 公開請求	5
	3 審査請求	永

別表住宅の項0調整に次のように加える。

6 個人情報保護	0 例	規 (永)
	1 個人情報保護	1
	2 開示等請求・是正申出	5
	3 審査請求	永
	4 企画	永
	5 事務登録	永
	6 事業者指導	10

別表住宅の項4管理1財務中4会計検査を5会計検査とし、3公有財産の次に次のように加える。

| 4公有財産(許可) | 10 |

別表住宅の項4管理3情報公開を次のように改める。

3 情報公開	0 例	規 (永)
	1 情報公開	1
	2 公開請求	5
	3 審査請求	永

別表住宅の項4管理中7市町村指導を8市町村指導とし、4管理一般から6譲渡処分までを5管理一般から7譲渡処分までとし、3情報公開の次に次のように加える。

4 個人情報保護	0 例	規 (永)
	1 個人情報保護	1
	2 開示等請求・是正申出	5
	3 審査請求	永
	4 企画	永
	5 事務登録	永
	6 事業者指導	10

別表営繕の項の次に次のように加える。

公営企画	0 水道行政・広域化	0 一般	0 例	規 (永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	1
			4 陳情・要望	5
			5 表彰	10
			6 広聴・広報	1
			7 防災	5
			8 証明	1
			9 監査	5
			10 補助金	10
			11 調査統計	5
			12 関係団体	5
	1 財務	0 予算	5	
		1 契約等	10	
	2 情報公開	0 情報公開	1	
		1 公開請求	5	
	2 審査請求	永		

3 個人情報保護	0 個人情報保護	0 個人情報保護	1	
		1 開示等請求・是正申出	5	
		2 審査請求	永	
	4 水資源	0 一般	0 一般	5
			1 水資源計画	20
			2 調査	10
			3 会議	5
			4 渇水対策	5
			5 琵琶湖淀川水質保全機構	5
6 協議会			5	
7 水道事業会計			5	
8 啓発			5	
9 日吉ダム対策	5			
5 流域連携	0 一般	0 一般	5	
		1 会議	5	
		2 琵琶湖・淀川流域圏再生	5	
		3 琵琶湖・淀川流域連携	5	
	4 府内流域連携	5		
6 水道事業	0 例	0 例	規 (永)	
		1 一般	1	
		2 水道事業一般	5	
		3 水道台帳	(永)	
		4 許認可	永	
		5 報告・届出・指導監督	永	
6 計画	永			
7 井戸等	0 例	0 例	規 (永)	
		1 井戸等一般	5	
		2 公共井戸届出	永	
	3 飲用井戸	5		
水環境対策	0 計画	0 一般	0 例	規 (永)
			1 一般(軽易)	1
			2 一般	5
			3 会議	5
			4 府議会	5
			5 陳情・要望	5
			6 表彰	10
			7 広聴・広報	1
			8 防災(軽易)	1
			9 防災	5
			10 証明	1
			11 監査	5
			12 補助金	10
			13 調査統計	5
14 関係団体	5			
1 財務	0 例	規 (永)		
	1 財務(軽易)	1		

	2 財 務 5			2 開示等請求・是正 5
	3 台 帳 管 理 永			申出
	4 予 算 (軽 易) 1			3 審 査 請 求 永
	5 予 算 5			4 企 画 永
	6 出 納 (伝 票) 5			5 事 務 登 録 永
	7 出 納 (帳 簿) 10			6 事 業 者 指 導 10
	8 契 約 等 (軽 易) 5		7 汚 水 处 理 0 例 規 永	
	9 契 約 等 10		全 般	1 一 般 (軽 易) 1
	10 物 品 5			2 一 般 5
	11 決 算 5			3 会 議 1
	12 公 有 財 産 永			4 調 査 5
	13 公 有 財 産 (許 可) 10			5 協 議 10
	14 公 有 財 産 (定 期 報 告) 5			6 流 域 別 下 水 道 総 合 永
	15 会 計 檢 査 5			計 画
	16 国 庫 補 助 10			7 都 道 府 県 構 想 永
2 人 事	0 例 規 永		8 下 水 道 0 例 規 永	
	1 人 事 (軽 易) 1			1 一 般 (軽 易) 1
	2 人 事 5			2 一 般 5
	3 台 帳 管 理 永			3 会 議 1
	4 組 織 定 数 10			4 調 査 5
	5 任 免 10			5 国 庫 補 助 金 10
	6 給 与 等 5			6 府 補 助 金 10
	7 公 務 災 害 5			7 計 画 決 定 (同 意 等) 10
	8 職 員 団 体 5			8 事 業 認 可 20
	9 職 員 研 修 1			9 指 導 5
3 福 利 厚 生	0 例 規 永		9 浄 化 槽 0 例 規 永	
	1 福 利 厚 生 1			1 一 般 (軽 易) 1
	2 財 形 貯 蓄 (台 帳) 5			2 一 般 5
	3 財 形 貯 蓄 (申 込 書 等) 永			3 会 議 1
	4 衛 生 管 理 5			4 調 査 5
	5 健 康 診 断 個 人 票 永			5 国 庫 補 助 金 10
	6 共 済 組 合 5			6 府 補 助 金 10
	7 互 助 会 3			7 登 録 5
4 文 書	0 例 規 永		10 農 業 集 落 0 例 規 永	
	1 文 書 1		排 水	1 一 般 (軽 易) 1
	2 文 書 収 発 1			2 一 般 5
	3 例 文 登 録 永			3 会 議 1
	4 文 書 分 類 永			4 調 査 5
	5 公 印 20			5 国 庫 補 助 金 10
	6 押 印 1			6 府 補 助 金 10
	7 文 書 管 理 永		11 公 園 0 例 規 永	
	8 廃 棄 5			1 一 般 (軽 易) 1
	9 刊 行 物 永			2 一 般 5
5 情 報 公 開	0 例 規 永			3 会 議 1
	1 情 報 公 開 1			4 設 計 積 算 5
	2 公 開 請 求 5			5 工 程 計 画 1
	3 審 査 請 求 永			6 調 査 5
6 個 人 情 報 保 護	0 例 規 永			7 国 庫 補 助 金 10
	1 個 人 情 報 保 護 1			8 設 計 書 永

		9 指	定	永
		10 維 持 管 理		5
		11 財	産	永
		12 公 園 台	帳	永
		13 指	導	5
		14 許	可	5
		15 都 市 計 画		永

附 則

(施行期日等)

- この訓令は、令和6年3月26日から施行する。
- この訓令による改正後の京都府文書の保管、保存等に関する規程(以下「改正後の規程」という。)の規定は、令和5年度以後に完結する文書等について適用する。(経過措置)
- 令和4年度以前に完結した文書等のうち、各課の長が適当と認めるものについては、改正後の規程に基づいて整理するものとする。

告 示

京都府告示第133号

古典芸能振興公演補助金交付要綱の一部を改正する告示を次のように定める。

令和6年3月26日
京都府知事 西 脇 隆 俊

古典芸能振興公演補助金交付要綱の一部を改正する告示

古典芸能振興公演補助金交付要綱(平成4年京都府告示第670号)の一部を次のように改正する。

- 第1条及び第2条中「要綱」を「告示」に改める。
第9条に次の1項を加える。
- 規則第5条の規定により補助金の交付の申請をしようとする者は、補助金の交付の申請をするに当たって、当該補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額(補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、消費税法(昭和63年法律第108号)及び地方税法(昭和25年法律第226号)に基づく仕入れに係る消費税及び地方消費税として控除することができる部分の金額に補助対象経費に占める補助金の額の割合を乗じて得た金額をいう。以下同じ。)を

減額して申請しなければならない。ただし、申請時において当該消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が明らかでないものについては、この限りでない。

第10条に次の1項を加える。

- 補助事業者は、前項の実績報告を行うに当たって、補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が明らかな場合には、当該消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額を減額して報告しなければならない。第11条中「要綱」を「告示」に改め、同条を第12条とし、第10条の次に次の1条を加える。

(消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う補助金の返還)

第11条 補助事業者は、補助金の交付決定後に補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額が確定した場合には、速やかに、知事が別に定める様式による報告書を知事に提出しなければならない。

- 知事は、前項の報告があった場合には、当該消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の全部又は一部の返還を命じることができる。

附 則

この告示は、令和6年4月1日から施行し、この告示による改正後の古典芸能振興公演補助金交付要綱の規定は、令和6年度分の補助金から適用する。

京都府告示第134号

京都府女性活躍応援事業補助金交付要綱を廃止する告示を次のように定める。

令和6年3月26日
京都府知事 西 脇 隆 俊

京都府女性活躍応援事業補助金交付要綱を廃止する告示

京都府女性活躍応援事業補助金交付要綱(平成27年京都府告示第373号)は、廃止する。

附 則

- この告示は、令和6年4月1日から施行する。
- この告示による廃止前の京都府女性活躍応援事業補助金交付要綱に基づき令和5年度以前に交付した補助金については、同告示の規定は、なおその効力を有する。

京都府告示第135号

京都府手数料徴収条例施行規則（平成12年京都府規則第3号。以下「規則」という。）別表第2の204の2の項、206の3の項、206の5の項、206の6の項、207の5の項及び208の項に掲げる手数料に係る規則第4条第2項に規定する特別な理由として知事が定めるもの及び当該理由に該当する場合における京都府手数料徴収条例（平成12年京都府条例第1号）第4条の規定による減免の内容を次のように定め、令和6年4月1日から施行する。

なお、この告示は、令和11年3月31日限り、その効力を失う。

令和6年3月26日

京都府知事 西 脇 隆 俊

- 1 規則別表第2の204の2の項、206の3の項、206の5の項、206の6の項、207の5の項及び208の項に掲げる手数料に係る規則第4条第2項に規定する特別な理由として知事が定めるものは、次の表の左欄に掲げる区分に応じ、それぞれ同表の中欄に掲げる者であることとし、これらの理由に該当する場合は、それぞれ同表の右欄に掲げる額を減じる。

規則別表第2の204の2の項	京都府で介護支援専門員実務研修受講試験に合格した者及び京都府以外の都道府県で介護支援専門員実務研修受講試験に合格した後に、住所又は勤務地の変更その他やむを得ない事由により受講地を京都府に変更した者	5,950円
規則別表第2の206の3の項	京都府以外の都道府県で登録を行っている介護支援専門員（京都府内に所在する事業所で介護支援専門員として実務に従事している者に限る。）及び京都府で登録を行っている介護支援専門員	5,400円
規則別表第2の206の5の項の(1)	同上	5,400円
規則別表第2の206の5の項の(2)のアの(ア)	同上	5,200円
規則別表第2の206の5の項の(2)のアの(イ)	同上	6,300円
規則別表第2の206の5の項の(2)のイ	同上	6,300円
規則別表第2の206の6の項の(1)	同上	5,200円
規則別表第2の206の6の項の(2)	同上	6,300円
規則別表第2の207の5の項	同上	9,300円
規則別表第2の208の項	主任介護支援専門員研修を修了した介護支援専門員（京都府以外の都道府県で登録を行っている介護支援専門員（京都府内に所在する事業所で介護支援専門員として実務に従事している者に限る。）及び京都府で登録を行っている介護支援専門員に限る。）	5,900円

備考

- 1 この表において「登録」とは、都道府県知事が行う介護支援専門員実務研修受講試験に合格し、かつ、当該介護支援専門員実務研修を修了した者について、当該都道府県の介護支援専門員名簿に氏名等を登録すること

(住所、勤務地等の変更により他の都道府県に登録の移転をする場合を含む。)をいう。

2 この表において「事業所」とは、介護支援専門員が配置されている居宅介護支援事業を行う事業所、介護保険施設等をいう。

2 令和7年4月1日から令和11年3月31日までの間における前項の規定の適用については、次の表の左欄に掲げる期間の区分に応じ、同表の中欄に掲げる字句は、それぞれ同表の右欄に掲げる字句とする。

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで	5,950円	3,000円
	5,400円	2,700円
	9,300円	4,700円
令和8年4月1日から令和11年3月31日まで	5,950円	0円
	5,400円	0円
	9,300円	0円



京都府告示第136号

京都府府営住宅条例に基づく数値及び京都府府営住宅条例施行規則に基づく数値を定めた告示（平成10年京都府告示第55号）の一部を次のように改正し、令和6年4月1日から施行する。

令和6年3月26日

京都府知事 西 脇 隆 俊

表北後藤団地の項中

1棟	104、502号	0.7770
	上記以外	0.8370

を

1棟	104号	0.7770
	上記以外	0.8370

に、

4棟	101、103、202、306号	0.7770
	上記以外	0.8370

を

4棟	101、103、306号	0.7770
	上記以外	0.8370

に、

13棟	501、505号	0.8870
	301、303、403号	0.8070
	上記以外	0.8670

を

13棟	301、403号	0.8070
	501、505号	0.8870
	上記以外	0.8670

に改

め、同表朝来西団地の項中

11、12、14、15、19、25、26棟		0.7289
17、18棟		0.8758
16棟	416～418号	0.7289
	上記以外	0.8114

を

11、12、14、15、19、25、26棟		0.7289
16棟	416～418号	0.7289
	上記以外	0.8114
17、18棟		0.8758
22、23棟		0.8790

に改

め、同表城南団地の項中

2棟	103、105、106、108、109、112、202、205、208、210～212、302、303、307、312、401、411、412号	0.8780
	上記以外	0.8180

を

2棟	103、105、106、108、109、112、202、205、208、210～212、303、307、312、401、411、412号	0.8780
	302号	0.9380
	上記以外	0.8180

に改

め、同表田辺団地の項中

18棟	101～108、110～113、202、203、208、209、211～213、302、304～307、310、311、313、401～406、408、411～413、501～505、508、512号	0.9190
	301号	0.8890
	上記以外	0.8590

を

18棟	101～108、110～113、202、203、208、209、211～213、302、304～307、310、311、313、401～406、408、409、411～413、501～505、508、512号	0.9190
	301号	0.8890
	上記以外	0.8590

に、

21棟	101、102、104、106、109～112、203、204、207、209、211、212、301、302、304～306、308～310、312、401～404、406、410、412、413、501～513号	0.9190
	上記以外	0.8590

を

21棟	101、102、104、106、109～112、203、204、206、207、209、211、212、301～306、308～310、312、401～404、406、410、412、413、501～513号	0.9190
	上記以外	0.8590

に改

める。

人 事 委 員 会

会計年度任用職員の給与、勤務時間等の基準に関する規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和6年3月26日

京都府人事委員会

委員長 坂 田 均

京都府人事委員会規則106—823

会計年度任用職員の給与、勤務時間等の基準に関する規則の一部を改正する規則

会計年度任用職員の給与、勤務時間等の基準に関する規則（京都府人事委員会規則6—95）の一部を次のように改正する。

第5条の見出し及び同条各号列記以外の部分中「期末手当」の右に「及び勤勉手当」を加え、同条第1号中「期末手当」の右に「及び勤勉手当」を、「第20条第1項後段」の右に「又は第21条第1項後段」を加え、同条第2号中「の額は」を「及び勤勉手当の額は」に、「は、第2条」を「及び勤勉手当基礎額は、第2条」に改める。

附 則

この規則は、令和6年4月1日から施行する。