

★
受講料
無料
★
教材費等実費負担あり

令和5年度 委託訓練(公共職業訓練)離職者等再就職訓練「知識等習得コース」

ひとり親家庭のお母さん・お父さん 優先枠のご案内



<0545-ひ>

ひとり親家庭のお母さん・お父さんは選考試験なしで受講していただけます。

1 月開講 『経理・会計事務科』

募集について

- 【募集期間】 令和5年11月9日(木)～12月7日(木)
- 【優先枠定員】 10名
- 【応募資格】 次のいずれかに該当する方。
① 自立支援プログラムに基づき、福祉事務所を通じて受講を希望する児童扶養手当を受給されている方又は生活保護を受給されている方。
② 就労経験がない又は就労経験の少ないひとり親家庭のお母さん、お父さん。
※定員を超えた場合は抽選(①を優先)
- 【申込方法】 ハローワークへ願書を提出(選考試験はありません)
<受講決定> 京都高等技術専門校から郵送(令和5年12月13日(水)頃発送予定)

訓練について

- 【訓練期間】 令和6年1月5日(金)～令和6年4月30日(火) 4か月間
9時20分～16時10分
- 【訓練内容】 日商簿記検定2級の合格を目標とする。税務、金融の知識とともに、経理実務に必要な業務知識を身につける。(詳細は裏面参照)
- 【準備講習】 令和6年12月18日(月)～12月22日(金) 5日間(詳細は裏面参照)
10時20分～15時35分
※優先枠として受講するために必ず全日受講が必要です。
- 【訓練会場】 アイシーエル研修センター (TEL) 075-708-7252
京都市下京区烏丸通仏光寺下ル大政所町 680-1 第八長谷ビル 10階
- 【自己負担金】 教材費 15,000円程度

◆訓練コースの説明会について(必ず事前確認ください。)

訓練内容の詳細や就職支援・情報等を訓練実施事業者から説明します。

参加は任意ですが、できるだけご参加ください。

【開催日時】 令和5年11月30日(木) 11時00分～(1時間程度)

【説明会場】 上記訓練会場と同じ



訓練内容

経理・会計事務科

【受講要件】 特になし 【対象者】 経理、会計業務含む事務職等へ就労を強く希望する方
【訓練期間】 4 か月 【想定職種】 経理・会計事務等

◆訓練目的

- ・経理・会計の業務を理解し、日商簿記検定 2 級の合格を目標とする。
- ・会計業務に必要な税務（法人税・消費税）、金融（資金管理）の知識を広く身につける。
- ・経理の日常業務から決算までの流れを理解し、実務で必要な業務知識を身につける。
- ・社会保険制度や給与計算等の総務事務の基本を体系立てて習得する。
- ・会計ソフトを使用し、基本操作から伝票に基づいたデータ入力、月次決算・年次決算・給与等の会計処理を習得する。

◆想定される主な業務

- ・企業の経理、会計部門で、会計処理が求められる業務

◆主な訓練内容

- ・商業簿記及び工業簿記
- ・税務、金融、労務に関する知識
- ・パソコン会計実務
- ・簿記検定試験対策
- ・就職支援（応募書類の作成支援や面接対応等）

◆受験できる関係資格

日商簿記検定 2 級・3 級

日商電子会計実務検定 3 級

資格試験の受験は全て任意です。なお受験に必要な費用は全て自己負担です。

準備講習内容

- コミュニケーション 【企業が求める人物像の理解促進】 【企業が求める人物像となる】
- ビジネスマナー 【職業に必要なビジネスマナー向上】
- 仕事の基本 【企業の就業現場の理解促進】
- 人事担当講話 【企業が求める人物像の理解促進】
- 就活基礎講座 【自己の職業適性等の理解促進】
【地域における雇用情勢、ひとり親家庭等を取り巻く雇用の状況理解】

ブランクのある方も
スムーズに訓練に
入っていける内容に
なっています。

必ず全日受講してください！

<お問合せ先>

京都府立京都高等技術専門校

〒612-8416 京都市伏見区竹田流池町 121-3

TEL075-642-4451 FAX075-642-4452

詳細はHPからも
ご覧いただけます。

