

## 京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務			
任用期間	令和6年7月1日～令和6年10月18日			
勤務所属	京都府中丹東保健所 福祉課			
勤務場所	京都府舞鶴市字倉谷1350-23			
業務内容	精神保健福祉相談（面接・電話・訪問等）の補助・自殺防止総合対策事業の事務（普及啓発・研修運営等）、その他福祉課に係る業務の事務支援等			
勤務時間	8：30～16：45			
休憩時間	12：00～13：00			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週休日及び休日	土曜日及び日曜日、祝日 ※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
基本報酬月額 (地域手当相当額を含む。)	学歴・職務経験に基づき決定 定型業務：大卒（新卒）の場合 月額177,700円（36.25h/週） ※年度中の昇給はありません。			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 マイカー（自動車・バイク・自転車）通勤 <input checked="" type="checkbox"/> ・不可			
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険（共済組合）	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	労災保険	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人数	1名			
応募要件	Excel、Word等のアプリケーションの操作ができる方			
選考方法	書面選考、筆記(小論文)、面接 ※面接日は申込時にお知らせします。			
結果通知	面接の日から5日以内に電話により通知します。			
応募書類	履歴書（写真貼付）を面接時に持参してください。 小論文等（課題：仕事をしていくうえで、日頃心がけていること） 上記テーマに対し400字以内で記入したものを面接時に持参してください。			
応募期間	令和6年5月13日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
試験結果の提供	この選考試験結果については、個人情報保護に関する法律施行細則第24条第1項等の規定により、下記の期間に限り口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、健康保険証等）を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対 象 者	受験者		
	提 供 内 容	総合ランク		
	提 供 期 間	合格発表の日から起算して1箇月間		
	提 供 場 所 等	京都府中丹東保健所 午前8時30分から午後5時15分（平日のみ 12時～13時除く）まで		
申 込 先	〒624-0906 京都府舞鶴市字倉谷1350-23 京都府中丹東保健所 企画調整課 ※来所又はお電話でお申し込みください。 TEL 0773-75-0805 8:30～17:15（12:00～13:00 除く 平日のみ）			